



أحمد حسن الشرفي

- الموقع: الرياض، المملكة العربية السعودية
- لينكدان: [Ahmed Hassan](#)
- البريد: ah5050700@gmail.com
- الهاتف: (966+) 595720656

الملخص المهني

محاسب محترف يتمتع بخبرة عملية في حسابات الدائنين، الخزينة، والدورة المحاسبية الكاملة في قطاعات المقاولات والتكنولوجيا. لديه قدرة مثبتة على إدارة فواتير الموردين وعمليات الدفع وتسوية المصروفات باستخدام أنظمة ERP مع الحفاظ على علاقات قوية مع الأطراف ذات العلاقة. خبرة في العمليات البنكية وإعداد الرواتب ومراقبة التدفقات النقدية وإعداد التقارير المالية بدقة عالية. يمتلك القدرة على إدارة العمليات المحاسبية بالكامل بما في ذلك متابعة المشاريع وإدارة العهد النقدية وإنشاء الأنظمة والإجراءات المحاسبية الفعالة.

المؤهل العلمي

يونيو 2020 – يونيو 2023
الإسكندرية، مصر

جامعة الإسكندرية
بكالوريوس تجارة — قسم المحاسبة (المعدل التراكمي: 2.959)

الخبرات العملية

2025 – حتى الآن
الرياض، السعودية

شركة أعلى نقطة لتقنية المعلومات
محاسب

- إدارة جميع العمليات البنكية (تحويلات، مدفوعات، تسويات).
- إعداد ومراجعة كشوف الحسابات البنكية وضمان دقة السجلات المالية.
- إعداد الرواتب الشهرية وتحويلها و صرفها نقدًا.
- إصدار خطابات الضمان ومتابعتها مع البنوك.
- إدارة تعويضات الموظفين (نقدي / تحويلات).
- المساهمة في التحكم بالتدفقات النقدية للشركة.
- إدارة الدورة المحاسبية الكاملة من الإعداد حتى التقارير.
- إدارة أعمال الخزينة (نقدي وبنكي).
- تسجيل ومتابعة مستخلصات المشاريع.
- إدارة العهد النقدية وسلف الموظفين.
- إعداد الفواتير ومتابعة المصروفات والإيرادات.
- إنشاء أنظمة وإجراءات محاسبية وتنظيم المستندات.

2024 – 2025
السعودية

شركة الفوزان للتجارة والمقاولات العامة
أخصائي حسابات دائنين

- مراجعة ومعالجة فواتير الموردين.
- تنفيذ عمليات الدفع باستخدام Oracle ERP وأدوات أخرى.
- إدارة العلاقات مع الموردين والعملاء.
- تسوية وتحليل حسابات المصروفات.
- مراجعة تقارير مصروفات الموظفين.

الدورات والشهادات

- CMA Part 1 — التخطيط المالي والأداء والتحليل (قيد الدراسة)
- الرخصة الدولية لقيادة الحاسب (ICDL) — الإصدار 6.0 — تاريخ الحصول: 2022/08/25 (الرقم التسلسلي: ESA72006607266)
- تحليل البيانات باستخدام Excel و Power BI

المهارات التقنية

- أنظمة ERP: ERPNext، SAP ERP، Oracle ERP
- البرامج المكتبية: Microsoft Excel (متقدم)، PowerPoint، Word
- التقارير والتحليلات: Power BI، تحليل وعرض البيانات
- المحاسبة: حسابات الدائنين، الخزينة، الرواتب، التسويات البنكية، إدارة التدفقات النقدية

المهارات الشخصية

- الحرص على التعلم الذاتي والتطوير المستمر.
- مهارات تواصل وعرض واضحة.
- القدرة على التكيف مع بيئات العمل المتغيرة.
- إدارة الوقت بكفاءة.
- العمل بروح الفريق.

العمل التطوعي

- عضو متطوع في جمعية رسالة — لجنة فرز الملابس (2016-2017)، لجنة التواصل (2018-2019).

اللغات

الإنجليزية ○●●●●

العربية ●●●●●