

السيرة الذاتية

الاسم : محمد حمدي سعد أحمد

موبيل : 01068816777 – 01113414242

البريد الالكتروني : lawyer.alhamdy@gmail.com

المؤهل الدراسي : ليسانس شريعة وقانون – جامعة الازهر

محل الإقامة الحالي : حدائق المعادي – القاهرة

الدورات الحاصل عليها :

- الرخصة الدولية لقيادة الكمبيوتر ICDL .
- الحقوق التأمينية بالمعاشات والاصابات من معهد التأمينات الاجتماعية .
- برنامج اساليب ومهارات السكرتيرية الحديثة من مركز التنمية الادارية .
- تأمينات القطاع الخاص من معهد التأمينات الاجتماعية .
- التسويق الالكتروني لزيادة فعالية الأنشطة التدريبية من اكااديمية قدرات .

الخبرات العملية :

شركة المعادي للتنمية و التعمير

الفترة من 2018 حتى الان

- المسمى الوظيفي : اخصائى شئون عقارية و مبيعات

العمل بقطاع الشئون العقارية بادارة المبيعات

الفترة من 2015 حتى 2016

- المسمى الوظيفي : اخصائى تأمينات و استحقاقات

العمل بأدارة الاستحقاقات والتأمينات

الفترة من 2016 حتى 2018

- المسمى الوظيفي : سكرتير خاص للعضو المنتدب

العمل بالسكرتارية العامة للعضو المنتدب الشئون المالية والتنمية الادارية ونائب رئيس مجلس الادارة

الفترة من 2013 حتى 2015

- المسمى الوظيفي : اخصائى شئون تجارية و تعاقدات

العمل بقطاع الشئون التجارية (أدارة التعاقدات والمناقصات)